

Guatemala, 28 de febrero de 2014

Señor
Francisco Javier Ardon Quezada
Viceministro de Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

Aprovecho la oportunidad para saludarlo y a la vez remitirle mi informe de actividades, de conformidad a los Servicios Técnico Profesionales que presto a esta Dirección, correspondientes al periodo del día tres al día veintiocho de febrero del año dos mil catorce, de conformidad a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 724-2014 y Acuerdo Ministerial Número 124-2014. Para el cobro de mis honorarios, presento la factura de Pequeño Contribuyente Serie "C" número 00028.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

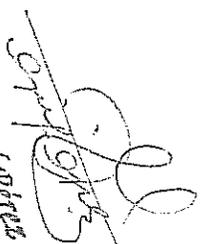
- Apoye y asesore al Departamento de compras, en cuanto a las adquisiciones realizadas.
- Coordina y asesore a las distintas Comisión Receptoras, para recibir bienes o productos de conformidad a lo establecido en las Bases y Contratos Administrativos.
- Se le dio seguimiento a los procesos elevados en GUATECOMPRAS como concursos, tratándose de llevar a cabo las fases que los mismos requieren.
- Se dieron respuestas a las distintas Instituciones que solicitaron información de los procesos de compras, así mismo a todas las personas interesadas en saber de una etapa o fase del proceso.
- Apoye en todas las actividades que se me encomendaron por el Jefe del Departamento de Compras y el Jefe Administrativo Financiero.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se cumplió con los objetivos mensuales propuestos por el Jefe Administrativo Financiero, en cuanto a asesorar y dar seguimiento a todos los eventos de Licitación y Cotización.
2. Se cumplió en formular propuestas para ser ejecutadas durante los siguientes meses del año dos mil catorce.



Carlos Omar Estrada



Erick Rafael Pérez Sicaján
Jefe de la Sección de Compras
Dirección General de Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación